

Google Drive winterwerken DAC



Winterwerken DAC

Planning

Alles via Google drive

Link via

➤ www.dac.be

➤ www.lbs.be/dac

Winterwerken 2019-2020

Planning

Gebruik van Google drive



DIEST AERO CLUB

Welkom

[HOME](#) [VLIEGVELD +](#) [ZWEEFVLIEGEN +](#) [FLY IN](#) [LEDEN +](#)



Initiatievlucht



Zomerkamp 31/7 - 4/8 2017



Fly & Drive-In



🌐 Dashboard

💳 Kredietkaart

➔ Vluchten

✂ Motorzwever

📊 Clubstatistiek

📁 Bestanden ▾

⚠ Veiligheid

👤 Ledenlijst

🔧 Winterwerken

Winterwerken



Planning winterwerken 2018-2019

De planning van de winterwerken staat volledig op de Google Drive van DAC. Via deze pagina kan je direct navigeren naar de verschillende documenten op de google drive. Je hoeft geen Google account te hebben om de documenten te kunnen lezen of editen.

Winterwerken

- [Kalender](#)
- [Volgend weekend](#)
- [TODO](#)
- [Materiaal](#)
- [Te kopen](#)
- [Ploegen](#)
- [Vacatures](#)
- [Feedback](#)
- [Projecten](#)
 - [Infrastructuur](#)
 - [Vliegtuigen](#)
 - [aanhangwagens](#)
- [Vliegtuigen](#)

Link naar de map "Winterwerken"

Planning van de ganse winterwerken. Wordt geleidelijk aan bijgewerkt.

wat er volgend weekend zoal te doen valt

Allerlei dingen die op korte termijn moeten gedaan worden

Een overzicht van allerlei werkmateriaal

Ons boodschappenlijstje

Een overzicht van de ploegen die werken uitvoeren

Voor deze werken wordt nog iemand gezocht...

Indien je een opmerking of suggestie hebt

Werken die te maken hebben met de vliegtuigen in het algemeen

TODO-lijsten en verslagen van uitgevoerde werken voor elk toestel

Planning winterwerken 2018-2019

De planning van de winterwerken staat volledig op de Google Drive van DAC. Via deze pagina kan je direct navigeren naar de verschillende documenten op de google drive. Je hoeft geen Google account te hebben om de documenten te kunnen lezen of editen.

[Winterwerken](#)

- [Kalender](#) Link naar de map "Winterwerken"
- [Volgend weekend](#) Planning van de ganse winterwerken. Wordt geleidelijk aan bijgewerkt.
wat er volgend weekend zoal te doen valt
- [TODO](#) Allerlei dingen die op korte termijn moeten gedaan worden
- [Materiaal](#) Een overzicht van allerlei werkmateriaal
- [Te kopen](#) Ons boodschappenlijstje
- [Ploegen](#) Een overzicht van de ploegen die werken uitvoeren
- [Vacatures](#) Voor deze werken wordt nog iemand gezocht...
- [Feedback](#) Indien je een opmerking of suggestie hebt
- [Projecten](#)
 - [Infrastructuur](#)
 - [Vliegtuigen](#) Werken die te maken hebben met de vliegtuigen in het algemeen
 - [aanhangwagens](#)
- [Vliegtuigen](#) TODO-lijsten en verslagen van uitgevoerde werken voor elk toestel
 - [LVN](#)
 - [MLV](#)
 - [YDU](#)
 - [YEK](#)
 - [YJA](#)
 - [YJE](#)
 - [YMO](#)
 - [YMP](#)
 - [YTW](#)
 - [ZEN](#)
 - [ZTY](#)

[Onkostennota](#)
[Documenten](#)

Zie ook [Procedure onkostennota](#)
Allerlei documenten

- Directe links naar de verschillende documenten
- Op bureaublad van computer in bureel
- Kan je kopiëren of favoriet zetten op uw computer of smartphone

Naam

Vliegtuigen

TE KOPEN

Rechts/Ding	Rechtswert	Geplant	Erfolgt

 **TE KOPEN**

[illegible]

Volgend weekend

[illegible]

 Volgend weekend



Zoeken in Drive



Nieuw



Mijn Drive



Computers



Gedeeld met mij



Recent



Met ster



Prullenbak

Gedeeld met mij > ... > Winterwerken > **Projecten**



Mappen



Aanhangwagens



Infrastructuur



Vliegtuigen

Opgedeeld in projecten in verband met vliegtuigen,
aanhangwagens & infrastructuur



Zoeken in Drive



Nieuw



Mijn Drive



Computers



Gedeeld met mij



Recent



Met ster



Prullenbak

Gedeeld met mij > ... > Winterwerken > Projecten



Mappen



Aanhangwagens



Infrastructuur



Vliegtuigen



100%

Normale te...

Arial

11



Algemeen onderhoud DP kot

Titel

Termijn: begin seizoen.

Beschrijving:

Oprommelen en opkuisen,
Controle / herstelling van beschadigingen, lekken in het dak.
Laagje beits zou niet slecht zijn

Uren:

Verantwoordelijke:

Verslag:



100%

Normale te...

Arial

11



Algemeen onderhoud DP kot

Termijn: begin seizoen.

Beschrijving:

Oprommelen en opkuisen,

Controle / herstelling van beschadigingen, lekken in het dak.

Laagje beits zou niet slecht zijn

Uren:

Verantwoordelijke:

Verslag:

Wanneer moet het af zijn?



DP kot algemeen onderhoud



Bestand Bewerken Weergeven Invoegen Opmaak Extra Add-ons Help [Laatste bewerking werd o...](#)



Delen



100%

Normale te...

Arial

11

B

I

U

A



Algemeen onderhoud DP kot

Termijn: begin seizoen.

Beschrijving:

Oprommelen en opkuisen,
Controle / herstelling van beschadigingen, lekken in het dak.
Laagje beits zou niet slecht zijn

Uren:

Verantwoordelijke:

Verslag:

Beschrijving van het werk en de eventueel de
benodigde materialen



DP kot algemeen onderhoud



Bestand Bewerken Weergeven Invoegen Opmaak Extra Add-ons Help [Laatste bewerking werd o...](#)



Delen



100%

Normale te...

Arial

11

B

I

U

A



Algemeen onderhoud DP kot

Termijn: begin seizoen.

Beschrijving:

Oprommelen en opkuisen,
Controle / herstelling van beschadigingen, lekken in het dak.
Laagje beits zou niet slecht zijn

Uren:

Verantwoordelijke:

Verslag:

Voor een aantal projecten is er op voorhand een aantal uren afgesproken. Indien je dit aantal niet realistisch vindt, geef het dan door!



DP kot algemeen onderhoud



Bestand Bewerken Weergeven Invoegen Opmaak Extra Add-ons Help [Laatste bewerking werd o...](#)



Delen



100%

Normale te...

Arial

11

B

I

U

A



Algemeen onderhoud DP kot

Termijn: begin seizoen.

Beschrijving:

Oprommelen en opkuisen,

Controle / herstelling van beschadigingen, lekken in het dak.

Laagje beits zou niet slecht zijn

Uren:

Verantwoordelijke:

Verslag:

De naam van de verantwoordelijke voor het project



100%

Normale te...

Arial

11



2
1
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12



Algemeen onderhoud DP kot

Termijn: begin seizoen.

Beschrijving:

Oprommelen en opkuisen,

Controle / herstelling van beschadigingen, lekken in het dak

Laagje beits zou niet slecht zijn

Uren:

Verantwoordelijke:

Verslag:

Schrijf in dit veld zelf een verslag van wat er al gedaan werd.

Browser address bar: <https://drive.google.com/drive/folders/0BzBpd3V9gJgSdnU0UUU3TWdHdWc>

Google Drive logo | Zoeken in Drive

Buttons: NIEUW, Gedeeld met mij > DAC > Winterwerken > **Projecten**

Left sidebar:

- Mijn Drive
- Computers
- Gedeeld met mij
- Recent
- Google Foto's
- Met ster
- Prullenbak
- Back-ups

Main content area:

Mappen

- Infrastructuur
- Vliegtuigen**

Text box: Projecten in verband met de vliegtuigen in het algemeen

Bottom status: 31 MB van 15 GB gebruikt | Opslagruimte upgraden

← https://drive.google.com/drive/folders/0B6qsX58zh-tfLTUN | ↻ Search

📁 SNBA 📁 Nieuws 📁 Zweven 📁 DAC 📁 Various 📁 School 📁 Muziek 📁 Programmeren 📁 Website 📁 Temp | 🛒 Mijn winkelwagen - K... >>

Google Drive

Winterwerken

ALLES DOWNLOADEN

Mappen

Projecten

Vliegtuigen

Bestanden

Kalender

TE KOPEN

TODO

Volgend weekend

Werken aan de vliegtuigen zelf

https://docs.google.com/document/d/16sl_Z9j17E Search

SNBA Nieuws Zveven DAC Various School Muziek Programmeren Website Temp

YJE ☆

lucbeerts@gmail.com

Bewerken Weergeven Invoegen Opmaak Extra Tabel Add-ons Help La... Opmerkingen Delen

100% Normale t... Arial 18 B I U A Meer

2 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

YJE

Eén document per vliegtuig

Ploegleider:			
Ploeg:			

Algemene Opmerkingen:

Gelieve de werken te organiseren als volgt:

- 1) Gelieve eerst alle punten te controleren zonder de eventuele reparaties reeds uit te voeren.
- 2) Noteer alle punten die reparatie buiten DAC of vervanging behoeven in de tabellen hierboven (Denk ook aan verf / plamuur ...)

Organiseer alle bestellingen / reparaties in coördinatie met Jef, Willy of Luc.

- 3) Voer alle mechanische reparaties en onderhoudswerken uit. Bewaar alle onderdelen bij mekaar in de kast die daarvoor gereserveerd is
- 4) Organiseer de schilderwerken goed. (Belet bv. dat er buiten aan de romp geschilderd is terwijl er binnen in de cockpit nog te werken valt)
- 5) Stel polishen uit tot het allerlaatst.
- 6) Stockeer het vliegtuig goed voor het uit het werkhuis te halen: goed invetten van alle metalen delen, instrumenten uithalen of vochtabsorbeerder in remorque plaatsen, geen kussens of doeken in de cockpit laten (tegen de muizen).
- 7) Beschrijf alle uitgevoerde werken zo gedetailleerd mogelijk in de tabellen hieronder. Noteer de gebruikte produkten (merk, kleur, mengverhouding), noteer welke delen vervangen werden. Noteer eventuele punten die opvolging behoeven (bv. speling die de limiet nadert).
- 8) Dit document kan je vinden op de Google drive van de DAC, onder Winterwerken / Vliegtuigen. Werk zoveel mogelijk met het elektronische document

https://docs.google.com/document/d/16sl_Z9j17E Search

SNBA Nieuws Zveven DAC Various School Muziek Programmeren Website Temp

YJE ☆

Bestand Bewerken Weergeven Invoegen Opmaak Extra Tabel Add-ons Help La... Opmerkingen Delen

100% Normale t... Arial 18 B I U A Meer

2 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

YJE

<u>Ploegleider:</u>			
<u>Ploeg:</u>			

Algemene Opmerkingen:

Samenstelling van de ploeg

Gelieve de werken te organiseren als volgt:

- 1) Gelieve eerst alle punten te controleren zonder de eventuele reparaties reeds uit te voeren.
- 2) Noteer alle punten die reparatie buiten DAC of vervanging behoeven in de tabellen hierboven (Denk ook aan verf / plamuur ...)
- Organiseer alle bestellingen / reparaties in coördinatie met Jef, Willy of Luc.
- 3) Voer alle mechanische reparaties en onderhoudswerken uit. Bewaar alle onderdelen bij mekaar in de kast die daarvoor gereserveerd is
- 4) Organiseer de schilderwerken goed. (Belet bv. dat er buiten aan de romp geschilderd is terwijl er binnen in de cockpit nog te werken valt)
- 5) Stel polishen uit tot het allerlaatst.
- 6) Stockeer het vliegtuig goed voor het uit het werkhuis te halen: goed invetten van alle metalen delen, instrumenten uithalen of vochtabsorbeerder in remorque plaatsen, geen kussens of doeken in de cockpit laten (tegen de muizen).
- 7) Beschrijf alle uitgevoerde werken zo gedetailleerd mogelijk in de tabellen hieronder. Noteer de gebruikte produkten (merk, kleur, mengverhouding), noteer welke delen vervangen werden. Noteer eventuele punten die opvolging behoeven (bv. speling die de limiet nadert).
- 8) Dit document kan je vinden op de Google drive van de DAC, onder Winterwerken / Vliegtuigen. Werk zoveel mogelijk met het elektronische document

https://docs.google.com/document/d/16sl_Z9j17E Search

SNBA Nieuws Zveven DAC Various School Muziek Programmeren Website Temp

YJE ☆

Bestand Bewerken Weergeven Invoegen Opmaak Extra Tabel Add-ons Help La... Opmerkingen Delen

100% Normale t... Arial 18 B I U A Meer

2 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

YJE

<u>Ploegleider:</u>			
<u>Ploeg:</u>			

Algemene Opmerkingen:

Gelieve de werken te organiseren als volgt:

- 1) Gelieve eerst alle punten te controleren zonder de eventuele reparaties reeds uit te voeren.
- 2) Noteer alle punten die reparatie buiten DAC of vervanging behoeven in de tabellen hierboven (Denk ook aan verf / plamuur ...)

Organiseer alle bestellingen / reparaties in coördinatie met Jef, Willy of Luc.

- 3) Voer alle mechanische reparaties aan de motoren uit. Bewaar alle onderdelen bij elkaar in de kast die daarvoor gereserveerd is.
- 4) Organiseer de montage van de werken goed. (Bedenk dat er punten aan de romp geschuurd is terwijl er binnen in de cockpit nog te werken valt)
- 5) Stel polishen uit tot het allerlaatst.
- 6) Stockeer het vliegtuig goed voor het uit het werkhuis te halen: goed invetten van alle metalen delen, instrumenten uithalen of vochtabsorbeerder in remorque plaatsen, geen kussens of doeken in de cockpit laten (tegen de muizen).
- 7) Beschrijf alle uitgevoerde werken zo gedetailleerd mogelijk in de tabellen hieronder. Noteer de gebruikte produkten (merk, kleur, mengverhouding), noteer welke delen vervangen werden. Noteer eventuele punten die opvolging behoeven (bv. speling die de limiet nadert).
- 8) Dit document kan je vinden op de Google drive van de DAC, onder Winterwerken / Vliegtuigen. Werk zoveel mogelijk met het elektronische document

Algemene Opmerkingen:

Gelieve de werken te organiseren als volgt:

- 1) Gelieve eerst alle punten te controleren zonder de eventuele reparaties reeds uit te voeren.
- 2) Noteer alle punten die reparatie buiten DAC of vervanging behoeven in de tabellen hierboven (Denk ook aan verf / plamuur ...)
Alle bestellingen / reparaties gebeuren in coördinatie met Jef, Willy of Luc.
- 3) Voer alle mechanische reparaties en onderhoudswerken uit. **Bewaar alle onderdelen bij mekaar in de kast die daarvoor gereserveerd is**
- 4) Organiseer de schilderwerken goed. (Belet bv. dat er buiten aan de romp geschilderd is terwijl er binnen in de cockpit nog te werken valt)
- 5) Stel polishen uit tot het allerlaatst.

Polishen wordt gedaan op het laatste weekend

Eenmaal er aan het polishen begonnen wordt,

Wordt er geen ander werk meer begonnen !

- Herstellingen,
- Verven
- ...

Algemene opmerkingen

- 6) Stockeer het vliegtuig goed voor het uit het werkhuis te halen: goed invetten van alle metalen delen, instrumenten uithalen of vochtabsorbeerder in remorque plaatsen, geen kussens of doeken in de cockpit laten (tegen de muizen).
- 7) Beschrijf alle uitgevoerde werken zo gedetailleerd mogelijk in de tabellen hieronder. Noteer de gebruikte producten (merk, kleur, mengverhouding), noteer welke delen vervangen werden. Noteer eventuele punten die opvolging behoeven (bv. speling die de limiet nadert).
- 8) Dit document kan je vinden op de Google drive van de DAC, onder Winterwerken / Vliegtuigen. Werk zoveel mogelijk met het elektronische document

https://docs.google.com/document/d/16sl_Z9j17E Search

SNBA Nieuws Zveven DAC Various School Muziek Programmeren Website Temp

YJE ☆

Bestand Bewerken Weergeven Invoegen Opmaak Extra Tabel Add-ons Help La... Opmerkingen Delen

100% Normale t... Arial 18 B I U A Meer

2 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

YJE

<u>Ploegleider:</u>			
<u>Ploeg:</u>			

Algemene Opmerkingen:

Gelieve de werken te organiseren als volgt:

- 1) Gelieve eerst alle punten te controleren zonder de eventuele reparaties reeds uit te voeren.
- 2) Noteer alle punten die reparatie buiten DAC of vervanging behoeven in de tabellen hierboven (Denk ook aan verf / plamuur ...)

Organiseer alle bestellingen / reparaties in coördinatie met Jef, Willy of Luc.

- 3) Voer alle mechanische reparaties en onderhoudswerken uit. Bewaar alle onderdelen bij mekaar in de kast die daarvoor gereserveerd is
- 4) Organiseer de schilderwerken goed. (Belet bv. dat er buiten aan de romp geschilderd is terwijl er binnen in de cockpit nog te werken valt)
- 5) Stel polishen uit tot het allerlaatst.
- 6) Stockeer het vliegtuig goed voor het uit het werkhuis te halen: goed invetten van alle metalen delen, instrumenten uithalen of vochtabsorbeerder in remorque plaatsen, geen kussens of doeken in de cockpit laten (tegen de muizen).
- 7) Beschrijf alle uitgevoerde werken zo gedetailleerd mogelijk in de tabellen hieronder. Noteer de gebruikte produkten (merk, kleur, mengverhouding), noteer welke delen vervangen werden. Noteer eventuele punten die opvolging behoeven (bv. speling die de limiet nadert).
- 8) Dit document kan je vinden op de Google drive van de DAC, onder Winterwerken / Vliegtuigen. Werk zoveel mogelijk met het elektronische document

https://docs.google.com/document/d/16sl_Z9j17E Search

SNBA Nieuws Zweven DAC Various School Muziek Programmeren Website Temp

YJE ☆

lucbeerts@gmail.com

Bestand Bewerken Weergeven Invoegen Opmaak Extra Tabel Add-ons Help La... Opmerkingen Delen

100% Normale t... Arial 18 B I U A Meer

2 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

TO DO

Omschrijving	Uitgevoerd op / door
<u>stootstangen remkleppen</u> : de bouten zitten ondersteboven; <u>omdraaien</u>	
<u>schroefjes beugels cockpitvergrendeling</u> zitten los (sommige draaien zot)	
<u>losgekomen gelcoat rechter vleugel</u> tussen vleugel en rolroer	
<u>radio van MP monteren</u>	
<u>nieuw rijkleefplaat</u>	
<u>voor met roer</u>	
<u>SV-fiche</u>	
Vliegboek invullen	
Compensatie pneumatische vario	
Geluid elektronische vario werkt totaal niet	
Wegnemen <u>neusballast</u> , controle weging + zwaartepunt, aanduiding minimum gewicht + opnemen in checklist.	
Speling hoofdsteun	
Afstelling trim	
er zou een <u>trimgewicht</u> aan het kielvlak zitten volgens inventarislijst; evt!	

- Lijst van wat er allemaal moet gebeuren.
- Vul de tweede kolom in als je het werk gedaan hebt.
- Je kan desgewenst zelf punten bijvoegen

Vul in zoals nodig				
Belangrijk voor de jaarinspectie				

De lijsten met controlepunten zijn weggelaten

<u>Verslag uitgevoerde werken</u>	Uitgevoerd op / door	Release op /door
Technisch cockpit		
Technisch - romp		
Cockpitkap		

<u>Verslag uitgevoerde werken</u>	<u>Uitgevoerd op / door</u>	<u>Release op /door</u>
Technisch cockpit		
Voeding USB aansluiting : draadje is gerepareerd, blijft een probleem op het printje, nog te doen. 12V komt in maar er komt niks uit.		
5V fiche uitgemeten en <u>gedemonteerd</u> , meegegeven met Alex voor herstelling.	4/11 CB	
Radio & snelheidsmeter : nt . duidelijk wat te doen. -> is in orde - Luc		
Luidspreker radio moet vervangen worden-> Alex brengt nieuwe mee volgend weekend.		
Beeper van elektrische vario moet vervangen worden-> Alex brengt nieuwe mee volgend weekend.		
<u>Trimhendel</u> nagekeken op mogelijke aanpassing om te laten staan => kroonmoer moet verder worden aangedraaid op de kunststof ringen voor meer weerstand. Veren blijven bij staan waar ze staan. <u>Trimhendel</u> gedemonteerd, afgeschuurd om te primeren en groen lakken. Primer is gezet, moet op 5/11 <u>geen</u> geveerd worden en terug monteren.	4/11 DK	
Er moet een verend materiaal gebruikt worden om de speling op te vangen bij slijtage (LUC)		

Rijen worden vanzelf groter als de tekst te lang wordt.

Je kan zelf rijen bijmaken.

1. Selecteer een aantal vakken

<u>Verslag uitgevoerde werken</u>	Uitgevoerd op / door	Release op /door
Technisch cockpit		
Voeding USB aansluiting : draadje is gerepareerd, blijft een probleem op het printje, nog te doen. 12V komt in maar er komt niks uit.		
<u>5V fiche uitgemeten en gedemonteerd</u> , meegegeven met Alex voor herstelling.	4/11 CB	
Radio & snelheidsmeter : nt . duidelijk wat te doen. -> is in orde - Luc		
Luidspreker radio moet vervangen worden-> Alex brengt nieuwe mee volgend weekend.		
Beeper van elektrische vario moet vervangen worden-> Alex brengt nieuwe mee volgend weekend.		
<u>Trimhendel</u> nagekeken op mogelijke aanpassing om te laten staan ⇒ kroonmoer moet verder worden aangedraaid op de kunststof ringen voor meer weerstand. Veren blijven best staan waar ze staan. <u>Trimhendel</u> gedemonteerd, afgeschuurd om te primeren en groen lakken. Primer is gezet, moet op 5/11 <u>goen</u> geverfd worden en terug	4/11 DK	

Je kan zelf rijen bijmaken.

1. Selecteer een aantal vakken
2. Klik met de rechtse muisknop in de vakken.
Het context menu verschijnt.

Verslag uitgevoerde werken

Technisch cockpit

Werkstuk op aanpak van het probleem. Het probleem is opgelost, het printje, nog te doen. 12V komt in maar er komt niks uit.

5V fiche uitgemeten en gedemonteerd, meegegeven met Alex voor herstelling.

Radio & snelheidsmeter : nt . duidelijk wat te doen. -> is in orde - Luc

Luidspreker radio moet vervangen worden-> Alex brengt nieuwe mee volgende weekend.

Beeper van elektrische vario moet vervangen worden-> Alex brengt nieuwe mee volgende weekend.

Trimhendel nagekeken op mogelijke aanpassing om te laten staan => kroonmoer moet verder worden aangedraaid op de kunststof ringen voor meer weerstand. Veren blijven best staan waar ze staan.

Trimhendel gedemonteerd, afgeschuurd om te primeren en groen lakken. Primer is gezet, moet op 5/11 goen geverfd worden en terug monteren.

Er moet een verend materiaal gebruikt worden om de speling op te vangen bij slijtage (LUC)

 Knippen Ctrl+X

 Kopiëren Ctrl+C

 Plakken Ctrl+V

 Zonder opmaak plakken Ctrl+Shift+V

 'Luidspreker radio m...' verkennen Ctrl+Alt+Shift+I

 'Luidspreker radio m...' definiëren Ctrl+Shift+Y

 Opmerking Ctrl+Alt+M

 Bewerkingen voorstellen

 Link... Ctrl+K

2 rijen boven invoegen

2 rijen onder invoegen

Kolom links invoegen

Kolom rechts invoegen

2 rijen verwijderen

Kolom verwijderen

Tabel verwijderen

Cellen samenvoegen

Rijen verdelen

Je kan zelf rijen bijmaken.

1. Selecteer een aantal vakken
2. Klik met de rechtse muisknop in de vakken. Het context menu verschijnt.
3. Selecteer rijen boven of onder invoegen

Verslag uitgevoerde werken

Technisch cockpit

Voeding USB aansluiting : draadje is gerepareerd, blijft een probleem o...

5V fiche uitgemeten en gedemonteerd, meegegeven met Alex voor

Radio & snelheidsmeter : nt . duidelijk wat te doen. -> is in orde - Luc

Luidspreker radio moet vervangen worden-> Alex brengt nieuwe mee...

Beeper van elektrische vario moet vervangen worden-> Alex brengt...

Trimhendel nagekeken op mogelijke aanpassing om te laten staan =>...

Trimhendel gedemonteerd, afgeschuurd om te primeren en groen...

Er moet een verend materiaal gebruikt worden om de speling op te...

	Knippen	Ctrl+X
	Kopiëren	Ctrl+C
	Plakken	Ctrl+V
	Zonder opmaak plakken	Ctrl+Shift+V
	'Luidspreker radio m...' verkennen	Ctrl+Alt+Shift+I
	'Luidspreker radio m...' definiëren	Ctrl+Shift+Y
	Opmerking	Ctrl+Alt+M
	Bewerkingen voorstellen	
	Link...	Ctrl+K
	2 rijen boven invoegen	
	2 rijen onder invoegen	
	Kolom links invoegen	
	Kolom rechts invoegen	
	2 rijen verwijderen	
	Kolom verwijderen	
	Tabel verwijderen	
	Cellen samenvoegen	
	Rijen verdelen	

←

🔒

https://drive.google.com/drive/folders/OB6qsX58zh-tfLTUN

↻

🔍 Search

☆

📅

📧

⬇️

🏠

🔧

☰

📁 SNBA 📁 Nieuws 📁 Zweven 📁 DAC 📁 Various 📁 School 📁 Muziek 📁 Programmeren 📁 Website 📁 Temp 📁 **KAT** Mijn winkelwagen - K... >>

Google Drive

☐

🔵

Winterwerken

ALLES DOWNLOADEN

Mappen

Naam ↑

📁 Projecten

📁 Vliegtuigen

Bestanden



Kalender



TE KOPEN



TODO



Volgend weekend

Algemene documenten

⏪ ⏩

TE KOPEN

Schrijf in deze tabel alles wat moet gekocht worden.

Grotere aankopen moeten eerst door het bestuur goedgekeurd worden. Indien het bestuur akkoord gaat, wordt in de tabel "akkoord" de naam geschreven van het bestuurslid dat zijn akkoord gegeven heeft.

Iedereen die wil mag het gaan kopen. Indien je van plan bent om iets te gaan kopen, schrijf dan je naam in de kolom "gepland", om te zorgen dat iets geen 2 maal gekocht wordt.²

Wanneer het gekocht is markeer je je naam in de kolom "gekocht"

Zorg dat je kas bonnetjes hebt van alle aankopen. Vul een formulier "[Onkostennota](#)" in (klik met de rechtermuisknop op deze link om hem te openen), hang de bonnetjes eraan en bezorg het aan Steven Thielemans. Voor de gedetailleerde procedure, zie [deze link](#).

Beschrijving	Akkoord	Gepland	Gekocht

TODO

In deze tabel komen alle werken die op korte termijn moeten uitgevoerd worden. Dit kunnen dingen zijn die al op andere lijsten voorkomen.

Indien je zelf dingen weet mag je die er zelf bijschrijven.

[illegible]

Volgend weekend

In deze tabel komen werken die kunnen gedaan worden gedurende het volgende weekend.
Indien je zelf dingen weet mag je die er zelf bijschrijven.

TODO

Vliegtuigen demonteren

Minstens gemonteerd laten: YTW / YJA / YDU

YEK demonteren en in werkhuis leggen.

Wordt elke week bijgewerkt

Alles wat gevoelig is aan stof moet weg:

Camionette, aanhangwagens ...

Vrijdagavond een kort bericht via Whatsapp

Chaufage-brander beschermen tegen stof.

De brander moet nog voldoende lucht krijgen !!

De eerste 6 meter van de muur aan de kant van het DP chalet volledig vrij maken.

Zorgen dat de deur van het bureel langs buiten kan geopend worden.

Beschrijving	Van	In gebruik
je speciaal materiaal nodig hebt, kan je in deze		
wie het ter beschikking heeft.	Liga	
je naam in de laatste kolom indien je iets geleen		
Haakse poliermachine	Club	
<u>Polijstmachine</u>	Club	
Thermostaat temperen epoxy	Club	
Vlakschuurmachine	Luc	
<u>Torquesleutel 10 – 50 Nm</u>	Luc	
Remtang	Luc	
<u>Heatgun</u>	Luc	
Kleine haakse slijper	Luc	

Planning winterwerken 2018-2019

De planning van de winterwerken staat volledig op de Google Drive van DAC. Via deze pagina kan je direct navigeren naar de verschillende documenten op de google drive. Je hoeft geen Google account te hebben om de documenten te kunnen lezen of editen.

[Winterwerken](#)

- [Kalender](#) Link naar de map "Winterwerken"
- [Volgend weekend](#) Planning van de ganse winterwerken. Wordt geleidelijk aan bijgewerkt.
- [TODO](#) wat er volgend weekend zoal te doen valt
- [Materiaal](#) Allerlei dingen die op korte termijn moeten gedaan worden
- [Te kopen](#) Een overzicht van allerlei werkmateriaal
- [Ploegen](#) Ons boodschappenlijstje
- [Vacatures](#) Een overzicht van de ploegen die werken uitvoeren
- [Feedback](#) Voor deze werken wordt nog iemand gezocht...
- [Projecten](#) Indien je een opmerking of suggestie hebt
 - [Infrastructuur](#)
 - [Vliegtuigen](#) Werken die te maken hebben met de vliegtuigen in het algemeen
 - [aanhangwagens](#)
- [Vliegtuigen](#) TODO-lijsten en verslagen van uitgevoerde werken voor elk toestel
 - [LVN](#)
 - [MLV](#)
 - [YDU](#)
 - [YEK](#)
 - [YJA](#)
 - [YJE](#)
 - [YMO](#)
 - [YMP](#)
 - [YTW](#)
 - [ZEN](#)
 - [ZTY](#)

[Onkostennota](#)
[Documenten](#)

Zie ook [Procedure onkostennota](#)
Allerlei documenten

Via deze link kan je een formulier downloaden voor de terugbetaling van onkosten.
Zie het document "procedure onkostennota" voor details

Planning winterwerken 2018-2019

De planning van de winterwerken staat volledig op de Google Drive van DAC. Via deze pagina kan je direct navigeren naar de verschillende documenten op de google drive. Je hoeft geen Google account te hebben om de documenten te kunnen lezen of editen.

[Winterwerken](#)

- [Kalender](#) Link naar de map "Winterwerken"
- [Volgend weekend](#) Planning van de ganse winterwerken. Wordt geleidelijk aan bijgewerkt.
- [TODO](#) wat er volgend weekend zoal te doen valt
- [Materiaal](#) Allerlei dingen die op korte termijn moeten gedaan worden
- [Te kopen](#) Een overzicht van allerlei werkmateriaal
- [Ploegen](#) Ons boodschappenlijstje
- [Vacatures](#) Een overzicht van de ploegen die werken uitvoeren
- [Feedback](#) Voor deze werken wordt nog iemand gezocht...
- [Projecten](#) Indien je een opmerking of suggestie hebt
 - [Infrastructuur](#)
 - [Vliegtuigen](#) Werken die te maken hebben met de vliegtuigen in het algemeen
 - [aanhangwagens](#)
- [Vliegtuigen](#) TODO-lijsten en verslagen van uitgevoerde werken voor elk toestel
 - [LVN](#)
 - [MLV](#)
 - [YDU](#)
 - [YEK](#)
 - [YJA](#)
 - [YJE](#)
 - [YMO](#)
 - [YMP](#)
 - [YTW](#)
 - [ZEN](#)
 - [ZTY](#)

Een link naar allerlei documenten

[Onkostennota](#)

Zie ook [Procedure onkostennota](#)

[Documenten](#)

Allerlei documenten

DAC - documenten

Map: Winterwerken

 [Naar bovenste map](#)

 [Vorige map](#)

Naam	Datum	Grootte	
 CS	Een folder met documenten voor de Certifying Staff		
 TechDoc			
 Veiligheid_Hygiene			
 Gebruik Google Drive.pdf	17/10/2020	1 153 118	
 Gebruik Google Drive.ppsx	14/10/2020	2 358 010	
 google_drive.html	14/10/2020	6 383	
 Onkostennota.xlsx	08/12/2017	12 280	
 Procedure onkostennota.pdf	08/10/2019	96 422	
 Winterwerken 2020-2021.pdf	17/10/2020	575 192	
 Winterwerken 2020-2021.ppsx	17/10/2020	1 434 735	

nieuw bestand opladen

DAC - documenten

Map: Winterwerken

 [Naar bovenste map](#)

 [Vorige map](#)

Naam		Datum	Grootte	
	CS			
	TechDoc			
	Veiligheid_Hygiene			
	Gebruik Google Drive.pdf	17/10/2020	1 153 118	
	Gebruik Google Drive.ppsx	14/10/2020	2 358 010	
	google_drive.html	14/10/2020	6 383	
	Onkostennota.xlsx	08/12/2017	12 280	
	Procedure onkostennota.pdf	08/10/2019	96 422	
	Winterwerken 2020-2021.pdf	17/10/2020	575 192	
	Winterwerken 2020-2021.ppsx	17/10/2020	1 434 735	

Een folder met allerlei technische documenten

- Manuals,
- Gebruiksaanwijzingen van producten,

nieuw bestand opladen

DAC - documenten

Map: Winterwerken

 [Naar bovenste map](#)

 [Vorige map](#)

	Naam	Datum	Grootte	
	CS			
	TechDoc			
	Veiligheid_Hygiene			
	Gebruik Google Drive.pdf	17/10/2020	1 153 118	
	Gebruik Google Drive.ppsx	14/10/2020	2 358 010	
	google_drive.html	14/10/2020	6 383	
	Onkostennota.xlsx	08/12/2017	12 280	
	Procedure onkostennota.pdf	08/10/2019	96 422	
	Winterwerken 2020-2021.pdf	17/10/2020	575 192	
	Winterwerken 2020-2021.ppsx	17/10/2020	1 434 735	

Een folder met veiligheidsfiches van allerlei producten.

Denk aan het bestaan van deze folder in geval van een incident !

nieuw bestand opladen

DAC - documenten

Map: Winterwerken

 [Naar bovenste map](#)

 [Vorige map](#)

	Naam	Datum	Grootte	
	CS			
	TechDoc			
	Veiligheid_Hygiene			
	Gebruik Google Drive.pdf	17/10/2020	1 153 118	
	Gebruik Google Drive.ppsx	14/10/2020	2 358 010	
	google_drive.html	14/10/2020	6 383	
	Onkostennota.xlsx	08/12/2017	12 280	
	Procedure onkostennota.pdf	08/10/2019	96 422	
	Winterwerken 2020-2021.pdf	Uitleg over de winterwerken		
	Winterwerken 2020-2021.ppsx	17/10/2020	1 434 735	

nieuw bestand opladen

DAC - documenten

Map: Winterwerken

 [Naar bovenste map](#)

 [Vorige map](#)

	Naam	Datum	Grootte	
	CS			
	TechDoc			
	Veiligheid_Hygiene			
	Gebruik Google Drive.pdf	17/10/2020	1 153 118	
	Gebruik Google Drive.ppsx	14/10/2020	2 358 010	
	google_drive.html	14/10/2020	6 383	
	Onkostennota.xlsx	08/12/2017	12 280	
	Procedure onkostennota.pdf	08/10/2019	96 422	
	Winterwerken 2020-2021.pdf	17/10/2020	575 192	
	Winterwerken 2020-2021.ppsx	17/10/2020	1 434 733	

nieuw bestand opladen

Je kan zelf nieuwe bestanden uploaden.

De bestanden komen in de ""uploads" folder.
(Zie "Vorige Map")